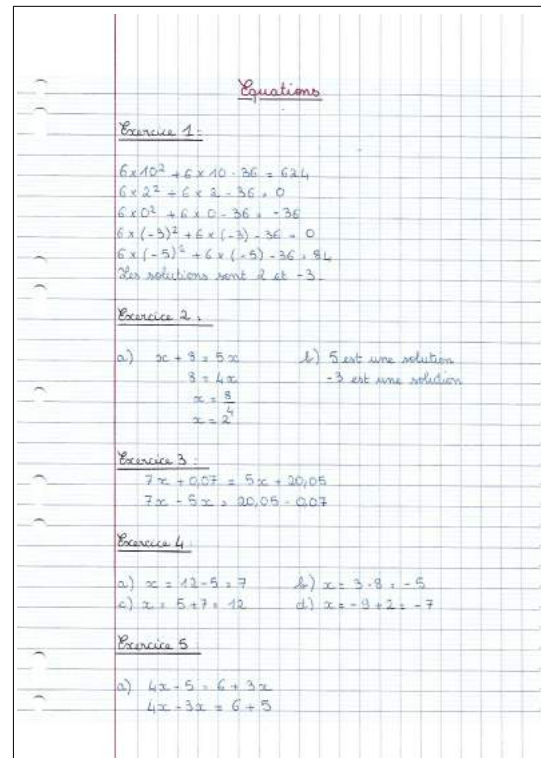


Je vous présente rapidement 4 méthodes pour numériser un document.



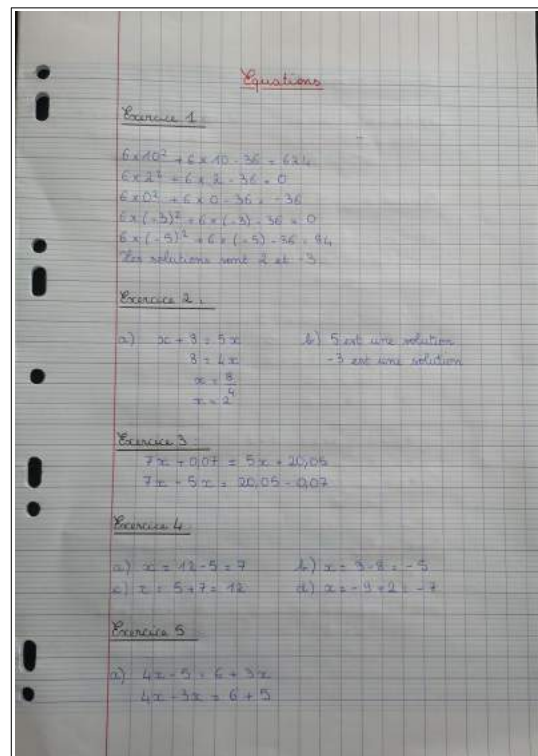
## 1 Avec un scanner

Méthode la plus connue qui donne des résultats satisfaisants à excellents suivant la qualité du matériel. Elle permet d'obtenir des documents dans différent format : pdf (le plus utile à mon avis), ou image (pratique également, pas en partage mais pour insérer le scan dans un autre document).



## 2 Avec un appareil photo, smartphone, tablette

Méthode également répandue, on utilise soit un appareil numérique classique ou un smartphone ou une tablette. La qualité est extrêmement variable, de médiocre à excellent, suivant le matériel utilisé ou la lumière ambiante... Le cadrage est difficile et pas optimal.



### 3 Avec une application Android ou iOS

Sur vos smartphones et tablettes (Android et iOS), vous pouvez installer des applications de scan comme :

- Adobe Scan : [lien internet](#) ;
- CamScanner : [lien internet](#) ;
- Microsoft Lens : [lien android](#) et [lien internet](#).

Le résultat dépend de l'appareil photo du téléphone ou tablette mais il est souvent correct ou bon voir excellent. La luminosité est importante pour le rendu. Par contre, le cadrage est effectué par l'application qui « redresse » le document scanné comme si on était parfaitement perpendiculaire. Le document, au format PDF , avec possibilité de reconnaissance de caractères, peut ensuite être facilement partagé par mail, sms/mms, WhatsApp ou autre application.




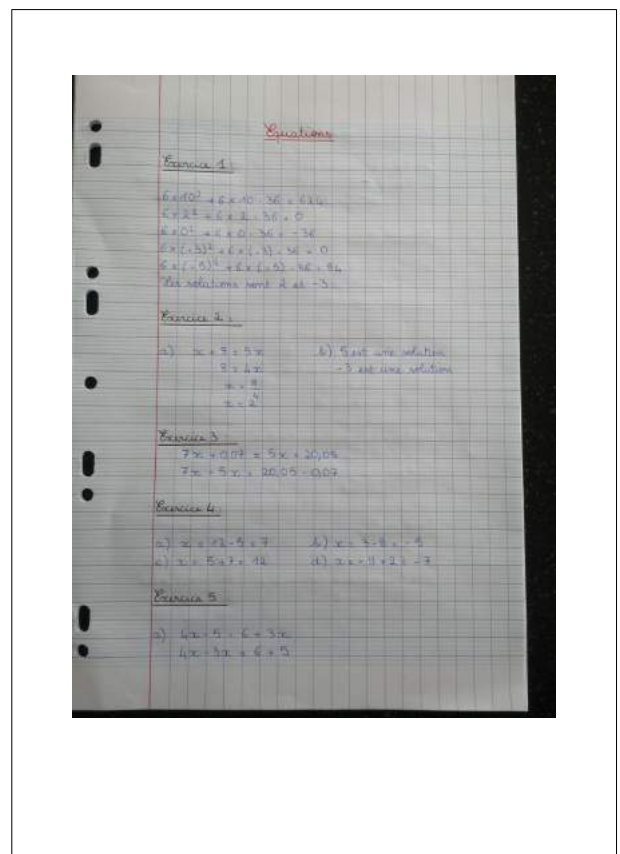
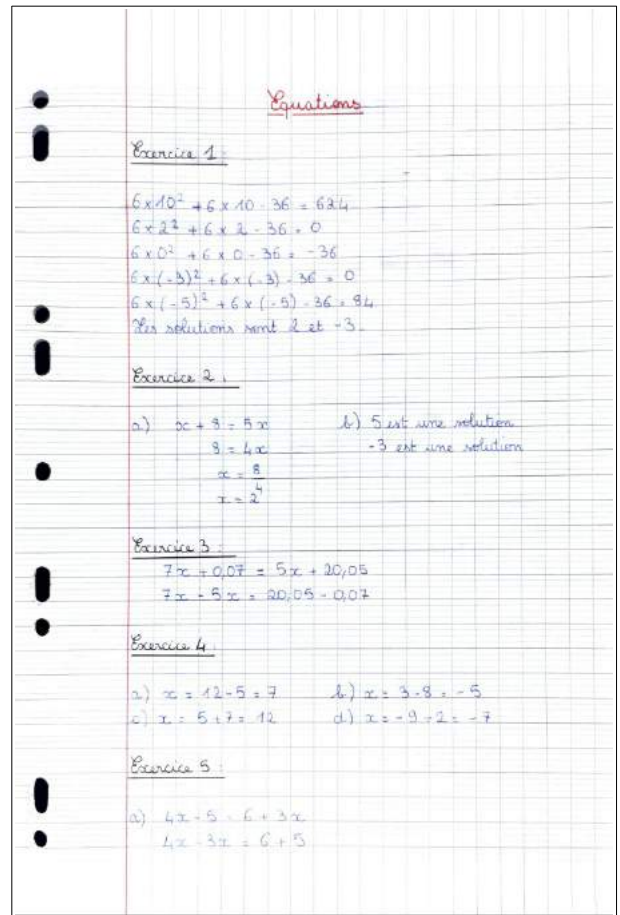
### 4 Avec LibreOffice

Dans un document LibreOffice (Writer), il est très facile de copier/coller (ou glisser/déposer) des photos.

Le résultat est identique à celle de la photo car Libreoffice ne fait aucune modification sur celle-ci.

Par contre, la taille fichier LibreOffice sera importante que celle de la photo original, donc importante.

Je propose donc de convertir ce fichier en pdf. C'est très facile, il suffit de cliquer sur l'icône  (ou utiliser le menu fichier/exporter vers...) et d'enregistrer le fichier avec une taille très réduite malgré une qualité presque conservée.



## 5 Comparaison

### 1. **Qualité :**

Sur les 3 vignettes ci-dessous, l'image photo, au format jpeg semble nettement meilleure. Mais lorsque l'on dispose des fichiers et que l'on zoom les 2 fichiers scannés, au format pdf, sont tout aussi bon, voir meilleur pour le fichier Adobe Scan.

Difficile de départager l'une ou l'autre, le facteur matériel étant trop primordial.

### 2. **Taille des fichiers :**

Pour les 3 exemple ci-dessous, les fichiers originaux sont de :

- 414 ko pour le document scanné ;
- 3 666 ko pour le document photographié ;
- 606 ko pour le document Adobe Scan ;
- 3 690 ko pour le document LibreOffice avec la photo ;
- 958 ko pour le document PDF export du LibreOffice ci-dessus

### 3. **Plusieurs pages :**

Toutes les méthodes permettent de numériser plusieurs pages sauf la photo. Après c'est plus ou moins facile suivant les interfaces.

### 4. **Efficacité :**

Nous avons presque tous un smartphone donc je pense c'est la solution (photo ou application scan) la plus rapide, la plus simple et facile à mettre en œuvre, bref la plus efficace.

### 5. **Avis Personnel :**

J'aurais tendance à écarter la solution photo car elle génère des fichiers volumineux (Pronote limite les envois à 2 Mo, 4 Mo sont annoncés) et elle ne permet pas de numériser plusieurs pages dans un seul fichier (pronote ne permet qu'un fichier par dépôt élève).

Le scanner est une très bonne solution pour ceux qui sont équipés et habitués (pas nécessaire de changer). Je l'utilise régulièrement. Il faut toutefois être attentif à la taille des fichiers.

La solution Photos + LibreOffice + Export PDF est également très efficace et plutôt facile à mettre en œuvre (sauf la 1ère fois éventuellement). Par contre, elle nécessite d'avoir un ordinateur.

Avec un smartphone et une tablette, le scan par application est la meilleure solution à mon avis. J'utilise régulièrement Adobe Scan avec facilité et rendu de qualité donc c'est ma solution privilégiée (pour l'instant).

Remarques :

- avec un smartphone et une tablette, il est possible de se connecter à Pronote par l'interface internet (Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome, Opera, Safari ...) ou par l'application Pronote, et par conséquent, déposer ses fichiers sans ordinateur. Il est même possible d'accéder à l'appareil photo (ou la caméra) directement lorsque l'on clique sur déposer ma copie, et du coup, effectuer ce dépôt sans passer par un fichier.
- Il existe aussi des logiciels (PDFsam par exemple) ou des outils en ligne / sites internet (smallpdf, ilovepdf, cleverpdf, easypdf ...) qui permettent de travailler autour du format pdf : compresser un pdf (très efficace), convertir depuis ou vers un pdf, fusionner, découper...